

Die Kocarek GmbH wurde im Jahre 1976 gegründet und verfügt über 46 Jahre Erfahrung im Sprachenmanagement. Die Qualität unserer Sprachdienstleistungen steht bei uns an erster Stelle. Unser tägliches Ziel ist:

**Den Tag unserer Kund:innen besser zu machen und
sie beim Erreichen ihres geschäftlichen Erfolgs zu unterstützen.**

Dafür gehen wir so ziemlich jede Extrameile.

Was bedeutet das?

Wir möchten unsere Kund:innen verstehen, auf ihre Wünsche eingehen und mit auf den individuellen Bedarf fein abgestimmten Vorschlägen bestehende Kundenbeziehungen vertiefen. Stets auf wertschätzende und persönliche Kommunikation auf Augenhöhe achtend möchten wir uns so in der hohen Kunst der Dienstleistung immer wieder selbst übertreffen. Täglich stellen wir uns kurzfristigen Änderungen und komplexen Kundenwünschen und unterstützen einander, wann immer eine:r von uns Unterstützung braucht – auch wenn es manchmal zum Haareraufen ist. Wir werden immer agiler, jede:r übernimmt Verantwortung und beteiligt sich am stetigen Verbesserungsprozess. Die Abteilungen arbeiten eng verzahnt, offene Kommunikation wird gefördert und gefordert, Fehler sind zum Lernen da – und wir können immer etwas lernen, weil wir glücklicherweise stetig neue Anforderungen sehen.

Wir arbeiten sehr sorgfältig, dokumentieren erarbeitete Prozesse und legen großen Wert auf Einhaltung besonderer Kundenwünsche und kommunizierter Liefertermine. Unsere Mitarbeiter:innen blieben auch in den einzelnen COVID-19-Phasen stets ansprechbar und vollständig handlungsfähig: Unsere hohe Flexibilität und Reaktionsfähigkeit verdanken wir nicht zuletzt unserer technologischen Ausstattung: unseren Notebooks, der serverbasierten mobilen Telefonanlage und den Homeoffice- bzw. Telearbeit-Möglichkeiten.

Zum nächstmöglichen Termin suchen wir

eine:n **Projektmanager:in (m/w/d)** für die Abteilung **Angebotsmanagement**

Deine Aufgaben bei uns:

- Du analysierst umfassend Angebotsanfragen für Übersetzungs- und Lokalisierungsprojekte unserer Kund:innen, prüfst Umsetzungsmöglichkeiten, Zeitplanung sowie die erwarteten Kosten und kalkulierst unter Berücksichtigung von Vereinbarungen, Verträgen sowie der individuellen Kundenanforderungen das Honorar.
- Du agierst als zuverlässige:r Ansprechpartner:in für unsere Kund:innen in allen das angefragte Angebot betreffenden Fragen und stehst ihnen während der gesamten Angebotsphase beratend und betreuend zur Seite.
- Du baust auf Augenhöhe aktiv und eigenverantwortlich Kundenbeziehungen aus, suchst bewusst Kundenkontakt, um mehr über die jeweilige Arbeitsrealität und sich daraus ergebende Bedürfnisse in puncto Sprachendienstleistung zu erfahren, sodass Du stets in ansprechender Weise den passenden Service anbieten kannst.
- Du nimmst an der Entwicklung neuer und der Optimierung bestehender interner Arbeitsprozesse teil – im Team sowie abteilungsübergreifend, eigenständig sowie in Arbeitsgruppen; hierbei setzen wir u. a. auf agile Methoden.
- Du arbeitest eng mit dem Projektmanagement und der Übersetzungsabteilung zusammen.

Wir glauben, dass Du die Aufgaben und die Verantwortung gut übernehmen kannst, wenn Du Folgendes mitbringst:

- einen Hochschulabschluss, vorzugsweise im Bereich Sprachwissenschaften / Übersetzung oder BWL
- eine Prise Verkaufstalent, einen Funken Verhandlungsgeschick und ein aufrichtiges Interesse an Sprachen, Menschen und Kommunikation
- eine kunden- und serviceorientierte Denkweise und Lust auf neue Herausforderungen
- Deutsch auf muttersprachlichem Niveau, sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Werte, die sich mit unseren decken (<https://kocarek-gmbh.com/unser-leitbild/>)

Du möchtest Teil unseres Teams werden und Deine Fähigkeiten in unserem agilen und langjährig erfolgreichen Unternehmen einbringen und weiterentwickeln?

Dann bewirb Dich mit Angaben zu Deiner Verfügbarkeit und Deiner Gehaltsvorstellung per E-Mail:

bewerbung@kocarek-gmbh.com z. Hd. von Alex (Alexandra Navruzova-Lang)

Wir freuen uns darauf, Dich kennenzulernen!

20.07.2022